

CHECK LIST TANDA TERIMA DOKUMEN LSP (Permohonan Perpanjangan Lisensi)

Nama LSP :

Alamat LSP :

Email :

Hari/Tanggal :

Nomor HP :

NO	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN	
		YA	TIDAK
1	Surat Permohonan Perpanjangan Lisensi		
2	SK Lisensi LSP Terakhir dari BNSP		
3	Surat pembaruan /perubahan Dukungan (bila ada) misal dari :		
	a. Industri/Perusahaan		
	b. Asosiasi		
	c. Organisasi lain terkait Skema		
4	SK Pengangkatan Dewan Pengarah oleh Pendiri LSP (bila ada perubahan)		
5	SK Pengangkatan Pengurus LSP oleh Dewan Pengarah (bila ada perubahan)		
6	SK Pengangkatan Komite Skema oleh LSP (bila ada perubahan)		
7	SK Pengangkatan Assesor oleh LSP (bila ada perubahan dan atau penambahan)		
8	SK Pengangkatan Penanggung Jawab TUK oleh LSP (bila ada perubahan dan atau penambahan)		
9	Buku Panduan Mutu terkini		
10	Daftar Standar Operating Prosedur (SOP)		
11	Dokumen SOP *) (Jumlah sesuai no. 10)		
12	Rekaman Audit Internal tahun terakhir		
13	Laporan Tahunan /Semester Tahun terakhir ke BNSP		
14	Rencana Strategis LSP 5 tahun (terbaru)		
15	Rencana Kerja dan Rencana Anggaran (terbaru)		
16	Dok . Skema Sertifikasi terverifikasi BNSP		
17	Perangkat Assesmen /MUK (Copy Master sesuai Skema terkini)		
	a. FR. APL 01		
	b. FR. APL 02		
	c. FR. MMA		
	d. FR. MPA (FR.02/02.1/02.2/02.3/02.4/02.5./02.6)		
	e. MAK (FR 01/02/03/04/05/06)		
	f. MPA 03		

NO	NAMA DOKUMEN	KELENGKAPAN	
		YA	TIDAK
18	Dokumen TUK, a.l :		
	a. Persyaratan Teknis TUK		
	b. Hasil Verifikasi TUK		
	c. Penetapan TUK Terverifikasi LSP		
	d. Daftar TUK terverifikasi		
19	Daftar Jumlah Sertifikat yang diterbitkan per skema		

Catatan :

- Dokumen tersebut berupa persyaratan secara fisik belum merupakan dokumen final karena belum dinilai secara isi dan kecukupan oleh Tim asesmen BNSP.*
- Surat Permohonan dikirim ke alamat email: admin@bnspp.go.id*
- Dokumen soft copy dikirim ke alamat email: bagian.lisensi@gmail.com*

Jakarta,

2019

Yang Menyerahkan Dokumen,

Pemeriksa Dokumen,

(.....)

(.....)

No. Hp:



*) coret yang tidak perlu

